

**Силабус навчальної дисципліни
«БІЗНЕС-ЕТИКА В ГАЛУЗІ»**

Галузь знань: 05 Соціальні та поведінкові науки

Спеціальність: 051 Економіка

Освітня програма: Економіка

Рівень вищої освіти: Другий (магістерський)

Курс: 1

Семестр: 1

Факультет	Навчально-науковий інститут економіки та бізнес-освіти
Кафедра	Економіки та соціально-поведінкових наук
Викладач(-і)	ПІБ: Чирва Ганна Миколаївна Посада: доцент кафедри економіки та соціально-поведінкових наук E-mail: churva.g@udpu.edu.ua
Лінк на освітній контент дисципліни	https://moodle.dls.udpu.edu.ua/course/view.php?id=7368
Статус дисципліни	Навчальна дисципліна обов'язкового компонента
Загальний обсяг дисципліни: кредити ЄКТС / години	3/90
Обсяг дисципліни (години) та види занять	Денна форма: лекції (14 год.), семінарські (16 год.), самостійна робота (60 год.) Заочна форма: лекції (4 год.), семінарські (4 год.), самостійна робота (82 год.)
Політика дисципліни	Академічна доброчесність. Очікується, що здобувачі вищої освіти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлюючи наслідки її порушення, що визначається Кодексом академічної доброчесності Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини. Відвідування занять. Відвідування занять є важливою складовою освітнього процесу. Очікується, що здобувачі вищої освіти відвідають всі лекції і семінарські (практичні) заняття курсу. Пропуски семінарських (практичних) занять відпрацьовуються в обов'язковому порядку. Здобувач вищої освіти зобов'язаний відпрацювати пропущене заняття упродовж двох тижнів з дня пропуску його. Креативна ініціатива здобувача вищої освіти. Здобувачі вищої освіти мають можливість за власною ініціативою підготувати доповіді до визначених робочою програмою тем семінарських (практичних) занять на основі пошуку та огляду наукових публікацій за заданою проблематикою дисципліни, поглибленому опрацюванні окремих лекційних тем або питань; при виконанні ІНДЗ самостійно вибирають його тему та творчо підходять до його вирішення.
Що будемо вивчати?	Метою вивчення дисципліни є формування у здобувачів вищої освіти комплексу теоретичних знань і практичних навичок ефективного ділового спілкування відповідно до етичних норм сучасного суспільства, а також розуміння функціонування етичного середовища бізнесу.
Чому це треба	Для формування у здобувачів вищої освіти базової системи

вивчати?	знань щодо бізнес-етики і техніки ділового спілкування; особливостей організації та проведення публічних виступів, презентацій, ділових зустрічей та прийомів; здійснення ділових контактів з клієнтами та партнерами, в т.ч. іноземними; використання ділової атрибутики.
Яких результатів можна досягнути?	<p>Вміти дотримуватися принципів академічної доброчесності.</p> <p>Вміти оцінювати результати власної роботи, демонструвати лідерські навички та уміння управляти персоналом і працювати в команді.</p> <p>Вміти обирати ефективні методи управління економічною діяльністю, обґрунтовувати пропоновані рішення на основі релевантних даних та наукових і прикладних досліджень.</p> <p>Вміти приймати ефективні рішення за невизначених умов і вимог, що потребують застосування нових підходів, методів та інструментарію соціально-економічних досліджень.</p> <p>Вміти обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку суб'єктів господарювання, враховуючи цілі, ресурси, обмеження та ризики.</p> <p>Вміти оцінювати можливі ризики, соціально-економічні наслідки управлінських рішень.</p> <p>Організовувати розробку та реалізацію соціально-економічних проектів із врахуванням інформаційного, методичного, матеріального, фінансового та кадрового забезпечення.</p>
Як можна використати набуті знання та уміння?	<p>Здатність проявляти лідерські навички, мотивувати людей, працювати у команді.</p> <p>Здатність свідомо та соціально-відповідально діяти на основі етичних міркувань і принципів академічної доброчесності.</p> <p>Здатність обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку суб'єктів господарювання.</p> <p>Здатність оцінювати можливі ризики, соціально-економічні наслідки управлінських рішень.</p>
Зміст дисципліни	Значення етики в професійній діяльності. Концептуальні основи розвитку корпоративної соціальної відповідальності (ксов). Ксов у системі управління організацією. Невербальні засоби спілкування та культура поведінки. Вербальні засоби спілкування та мовленнєвий етикет. Етика та етикет у діловому спілкуванні з іноземцями. Діловий етикет. Імідж особистості: процес створення та шляхи корекції. Імідж менеджера як ділової людини
Обов'язкові завдання	Планується виконання здобувачами вищої освіти обов'язкових та додаткових декількох видів завдань: підготовка доповідей за заданою проблематикою дисципліни, поглибленого опрацювання окремих лекційних тем або питань; підготовка до поточного контролю знань, що полягає в опрацюванні контрольних запитань, питань для самодіагностики, самостійному опрацюванні теоретичного матеріалу за зазначеною тематикою; систематизація вивченого матеріалу для підготовки до заліку (перелік міститься в Методичних вказівках для підготовки до семінарських (практичних) занять), а також обов'язкових письмових індивідуальних навчально-дослідних завдань.
Міждисциплінарні	Маркетинговий менеджмент, Логістичний менеджмент,

зв'язки	Психологія управління
Інформаційне забезпечення (з репозитарію, фонду бібліотеки УДПУ та ін.)	<p>1. Чирва Г.М. Етика бізнесу: навч.-метод. посіб. Умань: Візаві, 2021. 172 с.</p> <p>2. Аболіна Т.Г. Прикладна етика: Підручник / За наук. ред. Панченко В.І.- К.: «Центр учбової літератури», 2012.-392 с.</p> <p>3. Гах Й. Етика ділового спілкування: Навч. посібник для вузів. - К., Центр навчальної літератури, 2005- 160с.</p> <p>4. Радченко С.Г. Етика бізнесу: навч. посіб. / С.Г.Радченко.-2-ге вид., перероб. і допов.-К.: Київський національний торговельно-економічний університет, 2014. – 296 с.</p> <p>5. Харченко С. Я., Краснова Н. П., Юрків Я. І. Етика ділового спілкування : Навч. метод. посіб. для студ. ВНЗ. Луганськ : Вид-во ДЗ ЛНУ імені Тараса Шевченка», 2012. 507 с.</p>
Поточний контроль	<p>Виконання завдань семінарських (практичних) занять, тестування.</p> <p>Загальна система оцінювання за навчальною дисципліною визначається розділом 7 Положення про порядок організації освітнього процесу в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини.</p>
Підсумковий контроль	<p>Залік.</p> <p>Порядок та організація контролю знань здобувачів вищої освіти, зокрема умови допуску до підсумкового контролю визначаються розділом 7 Положення про порядок організації освітнього процесу Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.</p>

Розробник



Чирва Ганна Миколаївна